

Рег.№ 14
Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 04.03.2022г.

Утверждено и введено в действие
приказом № 30 от 04.03.2022 г.
Директор МБОУ «Каргалинская гимназия»
Ирина Юрьевна Буллина



Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каргалинская
гимназия» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего полного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «Каргалинская гимназия», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе учащихся в следующий класс МБОУ «Каргалинская гимназия» принимается педагогическим советом МБОУ «Каргалинская гимназия» и утверждается приказом директора.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.2 В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.3. Периодичность и формы проведения текущего контроля:

- поурочно, потемно;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов, защиты и презентации домашних заданий, дискуссий, тренингов, дебатов, тестов;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.4. Организация проведения текущего контроля успеваемости учащихся:

2.4.1. Поурочный и потемный контроль определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Вид контроля указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.4.2. Комплекты контрольно-оценочных средств (далее ККОС) текущего контроля хранятся у учителя. Тексты КИМов (в том числе и авторские тексты), а также перечень соответствующих Интернет – ресурсов комплектуется каждым педагогом. В структуру ККОС входят: различные методические и дидактические пособия, интернет ресурсы, разработки самого педагога.

2.5. Оценивание по итогам учебной четверти и (или) полугодия осуществляется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе. Отметка за выполненную работу заносится в электронный журнал в течение урока, за исключением следующих случаев:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах выставляются не позднее трех дней после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе выставляются не позднее 7 дней после их проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал в две графы за каждый вид работы.

в) если учащийся отсутствует по уважительной причине (болезнь, обучение в профильных сменах и иные обстоятельства), ему предоставляется возможность выполнить дополнительные задания от учителей, в этом случае оценка в электронном журнале выставляется в отдельной графе.

г) в 1-х классах используется только качественная оценка степени усвоения программного материала;

д) по курсам ОРКСЭ в 4 классе вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

е) при изучении элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.

ж) при реализации ООП СОО предусмотрено выполнение учащимися индивидуальных проектов. Индивидуальный проект выполняется учащимися самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. При выполнении индивидуальных проектов применяется безотметочная система оценивания.

2.7. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок. (Порядок зачета Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Каргалинская гимназия» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность).

2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.9. При определении требований к оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

Оценки 5 – «отлично» заслуживает учащийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется учащимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Оценки 4 – «хорошо» заслуживает учащийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает учащийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется учащимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

Оценка 2 - «неудовлетворительно» выставляется учащемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

2.10. При выставлении отметок за четверть (полугодие), учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметка за четверть (полугодие), год выставляется на основе результатов административных контрольных работ, письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков;

б) основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю;

в) средняя оценка за период (четверть, полугодие) в электронном журнале формируется автоматически. Оценку за период выставляет учитель, выбирая из контекстного меню;

г) итоговые оценки учащихся выставляются за три дня до завершения учебного периода с учетом средней оценки в электронном журнале с использованием правил математического округления.

2.11. Административные контрольные работы по учебным предметам в 2-11 классах проводятся в соответствии с графиком, разрабатываемым ежегодно и утвержденным приказом МБОУ «Каргалинская гимназия». Контрольные работы проводятся не позднее, чем за 7 календарных дней до окончания четверти (полугодия). Во избежание перегрузки учащихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ и зачетов не более одного в день.

2.12. Тексты для проведения административных контрольных работ разрабатываются учителями, которые не преподают в данных классах и принимаются на предметных объединениях. Тексты заданий административных контрольных работ хранятся у заместителя директора по учебной работе три года, работы с анализом выполнения подшиваются и сдаются на хранение в архив сроком на 1 год.

2.13. Административные контрольные работы проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного ассистентов из числа администрации или учителей другого цикла.

2. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «Каргалинская гимназия» в обязательном порядке проходят все участники образовательного процесса, включая учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.3. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего

периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.4. Формы и порядок промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте – апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов, с последующим утверждением приказом МБОУ «Каргалинская гимназия».

3.5. Промежуточная аттестация учащихся может проходить в письменном и устном виде в следующих формах:

- годовая оценка, являющаяся средним арифметическим результатом четвертных (полугодовых) оценок;
- контрольный диктант;
- контрольная работа;
- тест;
- сочинение;
- изложение;
- проверка навыка чтения;
- зачет;
- сдача нормативов по физической культуре;
- проектная работа;
- комплексная проверочная работа (для учащихся 1-го класса);
- в иных формах, определяемых образовательными программами МБОУ «Каргалинская гимназия» и учебным планом.

3.6. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

Итоговые контрольные работы или другие формы контроля в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебного года после прохождения программы по предметам.

К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, с обязательной сдачей данных предметов, курсов. Промежуточная аттестация учащихся проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии доводятся до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации посредством размещения на информационном стенде и на официальном сайте.

Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки с учётом четвертных (полугодовых) отметок по заявлению родителей (законных представителей) для следующей категории учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с длительной болезнью учащегося;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию.

При проведении промежуточной аттестации в форме годовой оценки выставляется годовая оценка с учетом четвертных (полугодовых), как средняя арифметическая:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2;

в 10-11-х классах должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется оценка 3;

- при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2.

Промежуточную аттестацию проводит учитель в присутствии одного ассистента. Итоги промежуточной аттестации учащихся в форме определенной учебным планом образовательной организации выставляются в день проведения в электронный журнал.

Итоги промежуточной аттестации оформляются отдельной графой в итоговой ведомости в электронных журналах. Положительная оценка, полученная на промежуточной аттестации, не влияет на выставление годовой отметки. В случае, если при оценивании промежуточной аттестации предусмотрена двойная отметка, то в журнал выставляется одна отметка, как среднее арифметическое двух полученных.

Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде протокола и сдаются заместителю директора по учебной работе для хранения в течение 3 лет.

Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются квалифицированными учителями и рассматриваются на заседаниях школьного методического объединения. Содержание аттестационного материала должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы. Материал сдается заместителю директора по учебной работе в начале учебного года. Материал должен отражать дидактические единицы, указанные в рабочих программах, соответствовать требованиям к уровню подготовки и содержать критерии оценивания.

3.7. Учащиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану на дому, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам индивидуального плана, в формах, указанных учебном плане образовательной организации и принятыми на педагогическом совете, проводимом в марте-апреле месяце текущего учебного года.

3.8. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов:

3.8.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

3.8.2. По заявлению экстерна МБОУ «Каргалинская гимназия» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.8.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ «Каргалинская гимназия».

3.8.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ «Каргалинская гимназия» не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7.2 настоящего положения.

3.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по тому или иному предмету обучающийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления оценки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ.

3.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс, допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.11. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет МБОУ, и издаются приказы «О переводе обучающихся 1, 2-8, 10 классов», «О допуске обучающихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе Педагогического совета МБОУ и

приказе МБОУ прописывается посписочный состав обучающихся (в родительном падеже).

3.12. В случае, если обучающийся на промежуточной аттестации за итоговую контрольную работу или другую форму контроля получил оценку «2», то годовая отметка по предмету выставляется «2», обучающийся 2-3, 5-8,10 классов переводится условно в следующий класс.

3.13. Обучающиеся 4,9 классов условно в следующий класс не переводятся.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (болезнь, семейные обстоятельства, а также выезд до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д.) признаются академической задолженностью.

3.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося. В первый раз промежуточную аттестацию обучающийся проходит у учителя, преподающего данный предмет в данном классе.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ создается комиссия в составе трех человек по каждому предмету. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебной работе – председатель комиссии, члены комиссии – учитель данного предмета и класса, учитель-предметник или учитель смежной дисциплины.

3.17. Обучающиеся в МБОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования решением Педагогического совета МБОУ, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ.

3.19. МБОУ информирует родителей (законных представителей) обучающегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме – в форме выписки из протокола Педагогического совета МБОУ.

3.20. Педагогические работники МБОУ доводят до родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники МБОУ в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.21. При изменении выбора изучаемого родного языка (русского или татарского), определенного родителями (законными представителями) учащихся при приеме (переводе) на уровень начального общего и основного общего образования или учащимися на уровне среднего

общего образования по письменному заявлению родителей (законных представителей) в 1-9 классах или учащихся в 10-11 классах учащимся необходимо пройти промежуточную аттестацию по предметам «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература», с целью определения степени знаний по предметам.

4. Система оценки результатов ФГОС.

4.1. Система оценок, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся начальной и основной школы направлена на реализацию требований ФГОС. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей.

Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования определяется по результатам промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

Результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений учащихся, *отражают динамику* формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности.

Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и учащихся, т. е. является *внутренней оценкой*.

Промежуточная аттестация – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, полугодие, год) в виде стартового, текущего, рубежного, годового контроля предметных знаний, умений и навыков учащихся и метапредметных результатов.

Результаты итоговой аттестации выпускников (в том числе государственной) характеризуют уровень достижения предметных и метапредметных¹ результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, необходимых для продолжения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется внешними (по отношению к Школы) органами, т. е. является *внешней оценкой*.

Основным объектом, содержательной и критериальной базой *итоговой оценки* подготовки выпускников на ступени основного общего образования в соответствии со структурой планируемых результатов выступают планируемые результаты, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» всех изучаемых программ.

Итоговая оценка учащихся определяется с учётом их стартового уровня и динамики образовательных достижений.

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений учащихся. Оценка личностных результатов обучающихся начальной и основной школы осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) учащихся или по запросу педагогов (или администрации Гимназии) при согласии родителей (законных представителей).

4.2. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся являются:

- критериальность, основанная на сформулированных в ФГОС ООО требованиях к оценке планируемых результатов, составляющие содержание блоков «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться» всех изучаемых программ.
- уровневый характер оценки, заключающийся в разработке средств контроля с учётом базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.
- комплексность оценки – возможность суммирования результатов.

- приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов.
- открытость: адресное информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, содержании, формах и методах оценки.

4.3. Контроль планируемых результатов учащихся.

Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

На персонифицированную итоговую оценку на ступени основного общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующей ступени общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

Предметом итоговой оценки является способность учащихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

4.4. Основные виды контроля.

Стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки учащегося, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

Промежуточный, текущий, тематический контроль (урока, темы, раздела, курса) в конце четверти; проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

Контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио);

Итоговый контроль; предполагает комплексную проверку образовательных результатов в конце учебного года.

4.5. Формы контроля.

- Стартовые диагностические работы на начало учебного года; стартовая работа (сентябрь) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Результаты стартовой работы фиксируются учителем для учёта в работе. Материалы стартовых диагностик включаются в состав портфолио учащегося.

- Стандартизированные письменные и устные работы;

- Комплексные диагностики метапредметных и личностных результатов в конце учебного года;

- Тематические проверочные (контрольные) работы; тематическая проверочная (контрольная)

работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

- Стандартизированные письменные и устные работы проводятся по концу четверти и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимся планируемых результатов по отдельным предметам.

- Самоанализ и самооценка;

-Индивидуальные накопительные портфолио учащихся.

-Защита итогового индивидуального проекта в 5-9 классах. Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам. Количество обязательных проектов в каждом классе -1. Оценка за проект выставляется в журнал.

-Практические работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии её выполнения.

-Творческие работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Оценки выставляются в журнал.

Итоговые годовые диагностические работы проводятся в соответствии с рабочей программой по предмету. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении оценки за год.

Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

4.6. Оценка планируемых результатов обучения.

Основным показателем развития учащихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

Результаты учащегося – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных).

Отметка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением) по пятибалльной шкале.

Система оценки *предметных результатов* освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает *выделение базового уровня достижений как точки отсчёта* при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с учащимися.

Базовый уровень достижений — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению.

Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).

Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов. Выделяют следующие два уровня, *превышающие базовый*:

- *повышенный уровень* достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
 - *высокий уровень* достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).
- Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Индивидуальные траектории обучения учащихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, необходимо формировать с учётом интересов этих учащихся и их планов на будущее.

Если уровень достижений обучающихся *ниже базового* выделяются два уровня:

- *пониженный уровень* достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);
- *низкий уровень* достижений, оценка «плохо» (отметка «1»).

Недостижение базового уровня (пониженный и низкий уровни достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

Как правило, *пониженный уровень* достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что учащимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство учащихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.

Низкий уровень освоения планируемых результатов свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Учащимся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы учащихся.

Метапредметные результаты включают в себя способность использовать (в начальной школе освоить) универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять учебную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является *защита итогового индивидуального проекта, комплексная контрольная работа*.

Личностные результаты выпускников на ступени начального, основного общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта *не подлежат итоговой оценке*. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в зависимости от процента, который высчитывается от максимального балла выполнения контрольной работы); в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого учащегося.

4.7. Итоговая оценка выпускника 4 класса.

Характеристика на выпускника 4 класса заполняется на каждого ученика.

Характеристики принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы. Перевод выпускников 4 класса на уровень основного общего образования осуществляется заседанием педагогического совета.

Согласно ООП НОО по результатам обучения на уровне начального общего образования педагогическим советом Школы принимается решение о возможности (или невозможности) продолжения обучения выпускника 4 класса на уровне основного общего образования на основании итоговой оценки.

На итоговую оценку выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего образования. Итоговая оценка на уровне начального общего образования является внутренней оценкой Школы.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, том числе за промежуточные работы;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам.

Итоговая оценка фиксирует достижения учащихся по трем уровням:

•Базовый уровень.

Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. (В материалах накопительной системы зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня).

•Повышенный уровень.

Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. (В материалах накопительной системы зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «отлично», «хорошо», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получение не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня).

•Недопустимый уровень.

Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования. (В материалах накопительной системы не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня).

4.8. Итоговая оценка выпускника 9 и 11 класса.

На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов основного общего образования.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее — ГИА).

На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении

учащимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами мониторинга образовательных достижений и другими объективными показателями.

4.9. Оценочные шкалы.

Успешность освоения учебных программ учащихся 5-9 классов оценивается в форме бальной отметки «5», «4», «3», «2». В личном деле выставляется отметка по пятибальной шкале. Перевод в пятибальную шкалу осуществляется по соответствующей схеме.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 5 бальной шкале
90-100%	высокий	«5»
66 -89%	повышенный	«4»
50 -65 %	средний	«3»
меньше 50%	ниже среднего	«2»
меньше 30%	низкий	«1»

В журнале ставится отметка в пятибальной шкале.

По итогам четверти в журнал выставляется отметка в пятибальной шкале, в зависимости от процента освоения образовательной программы. Он вычисляется, исходя из нахождения среднего значения результатов выполнения образовательной программы.

Итоговая оценка по предметам вычисляется в процентах, исходя из нахождения среднего значения результатов учебных четвертей, переводится в отметку в пятибальной шкале и выставляется в журнал.

5. Результаты промежуточной аттестации учащихся

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

- академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

- условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. Ликвидация академической задолженности учащимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ «Каргалинская гимназия»

6.1.2. Учащиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам;

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога (иное);

6.1.3. МБОУ «Каргалинская гимназия» при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

– создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

6.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

– создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.1.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации создается предметная комиссия из 3-х человек, состав определяется и утверждается приказом МБОУ «Каргалинская гимназия».

6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу.

2. Заключительные положения

7.1. Положение разрабатывается и принимается решением Педагогического совета МБОУ и утверждается приказом МБОУ.

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом МБОУ и действует на протяжении всей деятельности МБОУ.

7.3. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации МБОУ.

7.4. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ. Оригинал Положения хранится в кабинете директора МБОУ.

7.5. Положение размещается на официальном сайте МБОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».